





15 marzo 2022 (8 ore)

La nuova figura del Covid Manager (o referente Covid)

PRESENTAZIONE

Prevista all'interno delle recenti delibere della Regione Veneto e della Provincia autonoma di Trento per affrontare l'attuale emergenza sanitaria, la figura del Covid Manager (o referente Covid) sarà, in generale per ogni organizzazione, una figura chiave in azienda, chiamata a svolgere le attività operative e di coordinamento (sopralluoghi in sito, attività di raccolta dati, incontri con la direzione aziendale, supporto per la stesura e aggiornamento del piano di intervento e delle relative procedure, audit periodici) necessarie per il contenimento e la prevenzione del contagio da corona virus. Il Covid Manager sarà anche il referente aziendale con funzione di gestione dei rapporti con le strutture del Sistema Sanitario Regionale e con gli Enti di controllo.

OBIETTIVI

Il corso fornisce il quadro normativo, gli strumenti operativi e gli esempi pratici utili per chi, incaricato dalla propria azienda o come soggetto esterno, assumerà l'incarico di Covid Manager, definendone i requisiti, i compiti e le responsabilità.

DESTINATARI

Il corso si rivolge ai soggetti interessati ad assumere l'incarico di Covid Manager, nelle organizzazioni sia pubbliche che private: dirigenti per la sicurezza, RSPP, ASPP, consulenti sulla salute e sicurezza del lavoro, tecnici della prevenzione, responsabili risorse umane.

PROGRAMMA

Cesare Basilico

- La figura del Covid Manager: come viene inserito nel quadro delle attuali responsabilità in materia di salute e sicurezza del lavoro e quali requisiti deve possedere
- A chi compete l'individuazione e designazione e in quale rapporto si pone con il Comitato previsto dal Protocollo Nazionale, con il datore di lavoro, con il R.S.P.P., con il mdico competente e con il R.L.S. e le parti sindacali
- · Il Covid Manager e la sua opera nella valutazione del rischio biologico da minacce esterne
- · Compiti e poteri del Covid Manager autonomia e capacità di spesa e rapporti con RSPP nelle aziende complesse
- · Il Covid Manager e i Protocolli di prevenzione

Stefano Bonetto

- · Concetto di contagio come infortuno INAIL e COVID-19: cosa significa infortunio da "Coronavirus"
- La normativa sulla tutela dei lavoratori in smartworking
- I requisiti previsti dall'art. 30 del D.Lgs. 81/08 per l'adozione di un Modello di Organizzazione e Gestione di cui al D.Lgs. 231/01 idoneo a prevenire i reati in materia di sicurezza del lavoro in rapporto alle nuove disposizioni statali e regionali per la prevenzione del contagio da COVID-19: sovrapposizioni e novità
- · Aggiornamento del Modello Organizzativo previsto dal D.Lgs. 231/01 aziendale
- · Attività del CDA o organo amministrativo (accountability)
- Attività di collegamento con il collegio sindacale

Maura Auteri

- · II "Coronavirus" SARS-CoV-2: caratteristiche
- · La malattia COVID-19: concetti di epidemiologia per comprendere nascita e sviluppo della pandemia
- · Le principali vie di trasmissione e contagio da Coronavirus SARS-CoV-2 e i sintomi
- Definizione di contatto stretto (fonte ECDC)
- · Il ruolo del medico competente nella gestione del rischio da COVID-19
- La sveglianza sanitaria: approfondimenti
- La gestione di persone sintomatiche in azienda
- · I lavoratori fragili: come gestire la loro presenza in azienda
- · La ripresa delle attività e il reintegro dei lavoratori dopo infezione COVID-19
- · Gli screening test in azienda: quando farli e a cosa servono (tamponi e test sierologici)
- · Il rientro dall'estero
- · La scuola
- · Selezione, consegna e utilizzo dei dispositivi di protezione e delle mascherine chirurgiche
- Prevenzione e gestione dello stress
- · Pulizia e sanificazione: come e quando effettuarle

Antonio Sofia

- · Valutazione dei rischi nei luoghi di lavoro (D.Lqs. 81/08); come classificare il rischio da COVID-19; è rischio biologico?
- · Impatto sulla valutazione dei rischi delle misure anticontagio
- · Il ruolo del Covid Manager nella valutazione dei rischi per la salute e sicurezza del lavoro
- · L'aggiornamento del DVR, le procedure di lavoro e l'impatto dei Protocolli del Covid Manager
- La formazione dei lavoratori quando non è in aula; importanza della cartellonistica comunicativa
- · Il rapporto con gli enti preposti le check list di autovalutazione

Test finale di apprendimento

SMART LEARNING

QUOTA DI ISCRIZIONE

Socio UNI ordinario (con esclusione delle persone fisiche) € 280.00 + IVA 22%

Non socio € 400.00 + IVA 22%

È previsto uno sconto del 10% per l'iscrizione al medesimo corso di 3 o più partecipanti appartenenti alla stessa organizzazione

DOCENTE Stefano Bonetto

Presidente UNI/CT 040 "Servizi" Formatore e auditor qualificato per la compliance aziendale Ispettore ACCREDIA

Cesare Basilico

Risk Manager Consulente senior HSF

Antonio Sofia

RSPP senior Responsabile Progetti HSE complessi

Maura Auteri

Medico specializzato in medicina del lavoro

ORARI

Corso: 9.00 - 17.30

LA QUOTA COMPRENDE

Documentazione didattica · Attestato di partecipazione

CREDITI FORMATIVI

Per informazioni sull'eventuale riconoscimento dei Crediti Formativi rivolgersi alla Segreteria organizzativa <u>formazione@uni.com</u>

ISCRIZIONE E MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il pagamento anticipato è condizione necessaria per essere ammessi al corso

- direttamente dal sito con pagamento con carta di credito (VISA MASTERCARD - AMERICAN EXPRESS)
- scaricando la locandina con bonifico bancario intestato a: UNI Ente Italiano di Normazione

INTESA SANPAOLO SPA – Milano Cod. IBAN: IT23 X 03069 09450 100000003660 (Indicare titolo del corso, data e sede inviando scheda di iscrizione e copia del bonifico a formazione@uni.com)

Per informazioni contattare la segreteria organizzativa al n. 02 70024379 - 228 e-mail: formazione@uni.com

MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL CORSO

Il corso verrà erogato da remoto su piattaforma Zoom.

Prima dell'erogazione del corso invieremo una mail con il link dal quale potrà scaricare gratuitamente il plug-in e con tutte le indicazioni da seguire. Chiediamo di collegarsi per le 8:45 per le verifiche iniziali (pc con audio, possibilmente con webcam).

Il materiale didattico verrà inviato poco prima dell'inizio del corso via mail.

PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI

In ottemperanza a quanto disposto dalle Leggi 136/2010 e 217/2010 relative alla tracciabilità dei flussi finanziari, la Pubblica Amministrazione è invitata ad indicare il codice CIG all'atto di iscrizione e nella causale di bonifico che dovrà essere effettuato sul conto corrente sopra indicato e dedicato, in via non esclusiva, alle commesse pubbliche. All'atto dell'effettivo accredito, UNI invierà la fattura riportante il codice CIG indicato e l'informativa contenente le generalità delle persone autorizzate ad operare sul menzionato conto corrente.

UNI si riserva di annullare il corso entro 3 giorni lavorativi dalla data di inizio, fatte salve eventuali cause di forza maggiore, restituendo quanto già versato dagli iscritti.

LA NUOVA FIGURA DEL COVID MANAGER (O REFERENTE COVID)

MODULO DI ISCRIZIONE	DATI PARTECIPANTE	
NOME	COGNOME	
ENTE/AZIENDA	FUNZIONE IN AZIENI	DA
INDIRIZZO	CAP CITTÀ	PROVINCIA
TELEFONO	INDIRIZZO MAIL	
DA	TI INTESTAZIONE FATTURA (OBBLIGATORI)	
RAGIONE SOCIALE		
INDIRIZZO (SEDE LEGALE)		
CAP CITTA	PROVINCIA	
TELEFONO	INDIRIZZO MAIL	
PARTITA IVA	CODICE FISCALE CODICE I	DESTINATARIO O CIG
	comunicazioni promozionali e commerciali da parte di UNI Sì No iiva ex art. 13 e 14 del Reg.Gen. sulla Protezione dei Dati 2016/679, presente sul nostro s	sito. <u>Privacy Policy</u>
DATA FIRMA		
SESSIONE	QUOTA DI ISCRIZIONE	

15 marzo 2022

Socio UNI ordinario:

€ 280,00 + IVA 22%

(con esclusione delle persone fisiche)

Non Socio:

€ 400,00 + IVA 22%

DIRITTO DI RECESSO

Ogni partecipante può fruire del diritto di recesso facendo pervenire la disdetta per iscritto, alla segreteria del Centro Formazione UNI, almeno 7 giorni lavorativi prima della data di inizio del corso. In tal caso, la quota versata sarà interamente rimborsata. Resta inteso che nessun recesso potrà essere esercitato oltre i termini suddetti e che pertanto qualsiasi successiva rinuncia alla partecipazione non darà diritto ad alcun rimborso della quota di iscrizione versata. È però ammessa, in qualsiasi momento, la sostituzione del partecipante. Ai fini della fatturazione fa fede l'iscrizione.

