

CIRCOLARE TECNICA**Prot. DC2025SPM023****Milano, 24-02-2025**

A tutti gli Organismi di certificazione accreditati/accreditandi schema PRS

Alle Associazioni degli Organismi di valutazione della conformità

A tutti gli Ispettori/Esperti del Dipartimento DC

Loro sedi

OGGETTO: Circolare tecnica DC N° 05/2025 - Regole di transizione e avvio dell'accREDITAMENTO per la norma UNI EN ISO 13585:2025 in conformità alla UNI CEI EN ISO/IEC 17024

Lo scorso 30 gennaio 2025, UNI ha pubblicato la nuova norma UNI EN ISO 13585:2025 “Brasatura forte - Qualificazione dei brasatori e degli operatori per la brasatura forte”, quale recepimento dello standard europeo emesso da CEN a luglio 2024.

La norma specifica i requisiti per le prove di qualificazione dei brasatori e degli operatori di brasatura dei materiali metallici e non si applica al personale di brasatura che non ha una diretta influenza nella qualità dei giunti brasati. Ad esempio: personale addetto al carico e scarico delle unità di brasatura o personale che si occupa dell'avvio del ciclo di brasatura nei processi automatici.

Le principali modifiche apportate al quadro normativo tecnico riguardano:

- Nuovi processi di brasatura: 972 Arc weld brazing;
- Nuova terminologia, simboli e termini abbreviati;
- Chiara suddivisione tra brasatore e operatore di brasatura;
- Prove ed esami;
- Accettabilità;
- La durata della certificazione di 5 anni;
- Designazione saggi;
- Allegato E: Sistema di raggruppamento materiali base;
- Allegato ZA Approvazione Direttiva 2014/68/UE PED.

Alla luce di quanto sopra riportato, si rende necessario definire un percorso di transizione degli accreditamenti rilasciati per la UNI CEI EN ISO/IEC 17024, permettendo, pertanto, agli OdC accreditati la migrazione delle certificazioni già rilasciate, nonché il rilascio di nuove certificazioni, nel rispetto del nuovo quadro normativo-tecnico.

Le seguenti disposizioni si applicano in ambito non regolamentato.

Tenuto conto delle modifiche introdotte, per gli OdC accreditati UNI CEI EN ISO/IEC 17024 a fronte della UNI EN ISO 13585:2012, la transizione dell'accREDITAMENTO sarà effettuata a mezzo di specifico esame documentale della durata di 0,5 g. Nello specifico l'Organismo, entro il **30 aprile 2025**, dovrà compilare e trasmettere ad ACCREDIA il questionario di self-assessment allegato alla presente Circolare. È ammesso che la valutazione possa essere condotta congiuntamente ad attività di mantenimento/rinnovo dell'accREDITAMENTO, qualora compatibile con la programmazione delle attività di verifica.

Gli OdC, all'ottenimento della transizione dell'accREDITAMENTO, non potranno più condurre esami di certificazione a fronte della norma UNI EN ISO 13585:2012, fermo restando la scadenza del 30 aprile 2025 su menzionata.

Non essendo la certificazione soggetta a sorveglianza periodica, non è previsto un adeguamento dei certificati già rilasciati. All'ottenimento dell'accREDITAMENTO secondo il nuovo standard, l'OdC potrà rilasciare/rinnovare certificati solo a fronte dell'edizione 2025. L'accREDITAMENTO in accordo alla norma in edizione 2012 sarà revocato il **30 aprile 2028**.

Si ricorda infine che il riferimento a certificazioni secondo la nuova edizione della norma è possibile solo a completamento positivo dell'iter di transizione (o accREDITAMENTO) ivi compresa la delibera da parte del Comitato Settoriale di AccREDITAMENTO.

Per la concessione di nuovi accreditamenti o estensioni dell'accREDITAMENTO si rimanda alle seguenti disposizioni:

REGOLE DI CERTIFICAZIONE

Si rimanda alle prescrizioni contenute nella norma di certificazione, ivi compresi i relativi allegati e gli elementi pertinenti previsti dagli standard di accREDITAMENTO. Tutte le prescrizioni sono da considerarsi vincolanti per la gestione dei singoli processi di certificazione.

REGOLE PER L'ACCREDITAMENTO

Requisiti strutturali dell'OdC

Nessun requisito ulteriore rispetto a quanto stabilito dallo standard di accREDITAMENTO applicabile UNI CEI EN ISO/IEC 17024:2012

Processo di Accreditazione e obbligo di trasmissione e aggiornamento delle informazioni riguardanti le certificazioni	<p>Si applicano le prescrizioni del Regolamento RG-01 e RG-01-02. Per la modulistica da compilare si applica quanto richiesto dai documenti DA-00 e DA-01, pubblicamente disponibile sul portale Accredia.</p> <p><u>Nel caso in cui l'OdC possieda già accreditamenti rilasciati da altri Enti di Accreditazione, dovrà essere effettuata una valutazione caso per caso, in base</u></p> <p><u>agli accordi EA/IAF MLA applicabili.</u></p>
--	--

ITER DI ACCREDITAMENTO/ESTENSIONE

Si potranno presentare diverse casistiche, in base agli accreditamenti ACCREDIA già posseduti dall'Organismo di Certificazione che presenta la domanda di accreditamento o estensione.

Restano invariati i prerequisiti previsti dal RG-01, RG-01-02 per la concessione dell'accREDITAMENTO ed estensione, integrati dalle seguenti regole.

A	OdC già accreditato in conformità alla UNI CEI EN ISO/IEC 17024	<p>Esame documentale di 1 g/u da svolgersi, almeno in parte, in remoto.</p> <p>1 (una) Verifica in accompagnamento di durata adeguata a coprire l'analisi degli elementi salienti del processo d'esame condotto dal CAB.</p> <p>A ciascuna verifica in accompagnamento si applica 1 g/u di rapportazione qualora le attività siano svolte disgiuntamente.</p>
B	OdC NON accreditato in conformità alla UNI CEI EN ISO/IEC 17024, ma già accreditato per altre norme di accreditamento	<p>Esame documentale di 1 g/u da svolgersi, almeno in parte, in remoto.</p> <p>Verifica ispettiva presso la sede dell'OdC di 3 g/u + 1 g/u di rapportazione.</p> <p>1 (una) Verifica in accompagnamento di durata adeguata a coprire l'analisi degli elementi salienti del processo d'esame condotto dal CAB.</p> <p>A ciascuna verifica in accompagnamento si applica 1 g/u di rapportazione qualora le attività siano svolte disgiuntamente.</p>
C	OdC NON accreditato	<p>Esame documentale di 1 g/u da svolgersi, almeno in parte, in remoto.</p> <p>Verifica ispettiva presso la sede dell'OdC di 4 g/u + 1 g/u di rapportazione.</p> <p>1 (una) Verifica in accompagnamento di durata adeguata a coprire l'analisi degli elementi salienti del processo d'esame condotto dal CAB.</p> <p>A ciascuna verifica in accompagnamento si applica 1 g/u di rapportazione qualora le attività siano svolte disgiuntamente.</p>

MANTENIMENTO DELL'ACCREDITAMENTO

Fatta eccezione per situazioni particolari (es: trend di certificati rilasciati, gestione reclami e segnalazioni, modifiche intervenute sullo schema di certificazione, cambiamenti nella struttura dell'Organismo o altre situazioni simili), ACCREDIA-DC effettuerà almeno 1 verifica di mantenimento presso la sede dell'OdC e n. 1 verifica in accompagnamento nel ciclo di accreditamento.

Restando a Vostra disposizione per eventuali chiarimenti e approfondimenti, Vi inviamo i nostri

Cordiali saluti

Dott. Emanuele Riva

Direttore Dipartimento
Certificazione e Ispezione