

CIRCOLARE TECNICA**Prot. DC2026SPM142****Milano, 15-10-2026**

A tutti gli Organismi di Certificazione accreditati e accreditandi

Alle Associazioni degli Organismi di valutazione della conformità

A tutti gli Ispettori/Esperti del Dipartimento DC

Loro sedi

OGGETTO: Circolare Tecnica DC N° 40/2026 – Disposizioni in materia di transizione degli accreditamenti degli Organismi di Certificazione dalla norma UNI CEI EN ISO/IEC 17024:2012 alla norma UNI CEI EN ISO/IEC 17024:2026

In data 31 marzo 2026 è stata pubblicata la Norma Internazionale UNI CEI EN ISO/IEC 17024:2026, applicabile agli Organismi di Certificazione del personale. La norma sostituisce la UNI CEI EN ISO/IEC 17024:2012, che continuerà ad essere valida, ai fini dell'accREDITAMENTO, nel periodo di transizione.

Tra le principali novità dell'edizione 2026 della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17024 si segnala (elenco non esaustivo) l'introduzione di nuovi requisiti relativi all'uso dell'intelligenza artificiale nel processo di certificazione, nonché aggiornamenti riguardanti riesame della direzione, audit interni, procedure e processi documentati, prerequisiti per la certificazione, sistema di gestione, rischi e opportunità, accuratezza e coerenza delle traduzioni e definizione di invigilation, etc.

A fronte del documento Global ACI-TECH-3-TR 2029-03-31 (M), in vigore dal 9 settembre 2026, si stabilisce un periodo transitorio di **3 anni** dalla data di pubblicazione della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17024:2026.

Al termine del periodo transitorio, quindi dopo il **31 marzo 2029**, gli accreditamenti rilasciati a fronte dell'edizione 2012 della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17024 non saranno più validi se non transitati alla nuova versione.

Nuove domande di AccredITAMENTO ed Estensione

ACCREDIA inizierà a valutare gli Organismi di Certificazione rispetto alla nuova versione della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17024 a decorrere dal **1.12.2026**, pertanto trascorso tale termine tutte le nuove domande di accREDITAMENTO dovranno essere presentate a fronte della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17024:2026.

Le domande di estensione verranno accettate a fronte dell'edizione della norma per cui è in corso di validità il certificato di accREDITAMENTO rilasciato all'Organismo richiedente, salvo che da quest'ultimo non sia già stato richiesto ad ACCREDIA di avviare il processo di transizione.

Qualora la domanda di estensione sia antecedente all'avvio del processo di transizione secondo le modalità definite nella presente circolare e le attività operative della richiesta di estensione si concretizzino successivamente all'ottenimento della transizione dell'accreditamento, l'iter di estensione dovrà essere aggiornato in corso d'opera e adeguato alla nuova versione della norma.

Organismi già accreditati UNI CEI EN ISO/IEC 17024:2012 – Gestione della transizione

ACCREDIA valuterà il piano di transizione, la documentazione pertinente, le evidenze necessarie di attuazione e ogni altra informazione ritenuta necessaria nell'ambito delle attività ordinarie di valutazione.

Per tale transizione non sono richieste verifiche in sede presso l'Organismo né in accompagnamento. ACCREDIA si riserva, tuttavia, la possibilità di disporre ulteriori attività in relazione alle modifiche dichiarate dall'Organismo (es.: impiego e invasività di sistemi AI), o in presenza di circostanze eccezionali (es.: accreditamento sospeso).

Tutti gli Organismi già accreditati ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17024:2012 dovranno predisporre un **piano di transizione**, dichiarare ad ACCREDIA la propria disponibilità alla transizione utilizzando il **modello di dichiarazione** allegato al presente documento.

Il piano di transizione dovrà essere trasmesso unitamente alla documentazione di supporto e dovrà includere almeno le attività necessarie a:

- identificare le modifiche tra la nuova e la precedente versione della norma;
- analizzare l'impatto delle modifiche sulle attività e sui processi pertinenti, individuando le azioni necessarie per assicurare la conformità, inclusi sistema di gestione, documenti e strumenti informatici;
- attuare le azioni richieste;
- assicurare che il personale interessato dalle modifiche sia formato e competente rispetto alla versione revisionata della norma e al processo di transizione.

La dichiarazione di disponibilità alla transizione unitamente al piano di transizione dovrà essere trasmessa ad ACCREDIA quanto prima e comunque non oltre il **31 marzo 2028**.

Per la valutazione della documentazione, ACCREDIA condurrà uno specifico esame documentale della durata di 1 g/u e costi come da Tariffario TA-00 vigente. Eventuali attività di follow-up, non ostative all'iter di transizione, potranno essere svolte nell'ambito delle normali attività di mantenimento programmato.

La transizione degli Organismi di Certificazione dovrà essere completata entro il **31 marzo 2029**. La decisione di transizione sarà assunta da ACCREDIA sulla base dell'esito dell'esame documentale di transizione e sarà deliberata preferibilmente dal CSA-CI con successiva conferma da parte del CSA-AR.

Qualora un Organismo accreditato non intenda effettuare la transizione alla nuova versione, dovrà informare ACCREDIA quanto prima. In tali casi:

- l'accreditamento sarà revocato al termine del periodo di transizione
- l'Organismo dovrà, comunque, informare le persone certificate interessate entro il **31 marzo 2028**

Gestione delle certificazioni delle persone

La transizione delle persone certificate dovrà essere completata dagli Organismi di Certificazione in base alla data di validità della certificazione e potrà essere effettuata nell'ambito del normale ciclo di ricertificazione. Le

certificazioni iniziali e le ricertificazioni dovranno essere rilasciate esclusivamente a fronte della UNI CEI EN ISO/IEC 17024:2026 a partire dal 31 marzo 2029.

Nuovi schemi di certificazione

Nel caso in cui, dopo la data del **1.12.2026**, dovessero essere avviate attività di accreditamento in nuovi schemi di certificazione, salvo differenti indicazioni da parte dell'Autorità competente o Scheme Owner, le domande di estensione/richieste di avvio attività di accreditamento verranno accettate a fronte dell'edizione della norma per cui è in corso di validità il certificato di accreditamento rilasciato all'Organismo richiedente.

Restando a Vostra disposizione per eventuali chiarimenti e approfondimenti, Vi inviamo i nostri cordiali saluti.

Dott. Emanuele Riva

Direttore Dipartimento

Certificazione e Ispezione

Firmato digitalmente da:

EMANUELE RIVA

Data: 15/10/2026 09:28:43

ALLEGATO CIRCOLARE n. 40/2026

Dichiarazione dell'Organismo di certificazione accreditato secondo la norma UNI CEI EN ISO/IEC 17024:2026

Il/La sottoscritto/a (nome indicata in calce) dichiara che, dalla data della presente dichiarazione, l'OdC (denominazione sociale indicata in calce):

1. ha attuato le modifiche richieste nell'ambito della presente transizione;
2. è conforme ai requisiti necessari per la transizione;
3. è in grado di dimostrare evidenze dell'attuazione.

Dichiara inoltre:

- di essere consapevole che ACCREDIA riesaminerà l'attuazione della transizione sulla base della presente dichiarazione in occasione della/e successiva/e valutazione/i;
- di essere consapevole che una dichiarazione falsa o non supportabile da evidenze costituisce una violazione dei regolamenti di Accreditemento e comporta la richiesta di correzioni e azioni correttive. Qualora tali aspetti non siano adeguatamente risolti entro le tempistiche stabilite, ciò potrà costituire motivo di sospensione o revoca.
- di aver completato le seguenti attività:
 - a. Piano di transizione;
 - b. Riesame della documentazione per supportare la transizione e/o dei requisiti revisionati;
 - c. Determinazione della competenza necessaria rispetto alla norma revisionata e disponibilità di un numero sufficiente di personale coinvolto nelle attività di valutazione coerente a supportare il programma di certificazione revisionato;
 - d. Disporre di un processo per determinare la durata della valutazione a supporto del programma di certificazione revisionato (ove applicabile);
 - e. Disporre di un processo per gestire il controllo delle certificazioni rispetto alla norma revisionata, che include (a) il rilascio di certificati accreditati solo dopo la decisione di transizione di ACCREDIA e (b) la gestione delle date di scadenza appropriate per i certificati precedentemente rilasciati.

Allega inoltre alla presente dichiarazione, una relazione di dettaglio in merito all'eventuale introduzione di sistemi IA nel processo di certificazione in coerenza con i requisiti previsti dalla norma revisionata.

Organismo di Certificazione:	
Rappresentante legale:	
Data:	
Firma:	