



**A&T AUTOMATION & TESTING**

---

# **XXXVIII Convegno dei Centri di taratura accreditati**

---

**15 febbraio 2024**

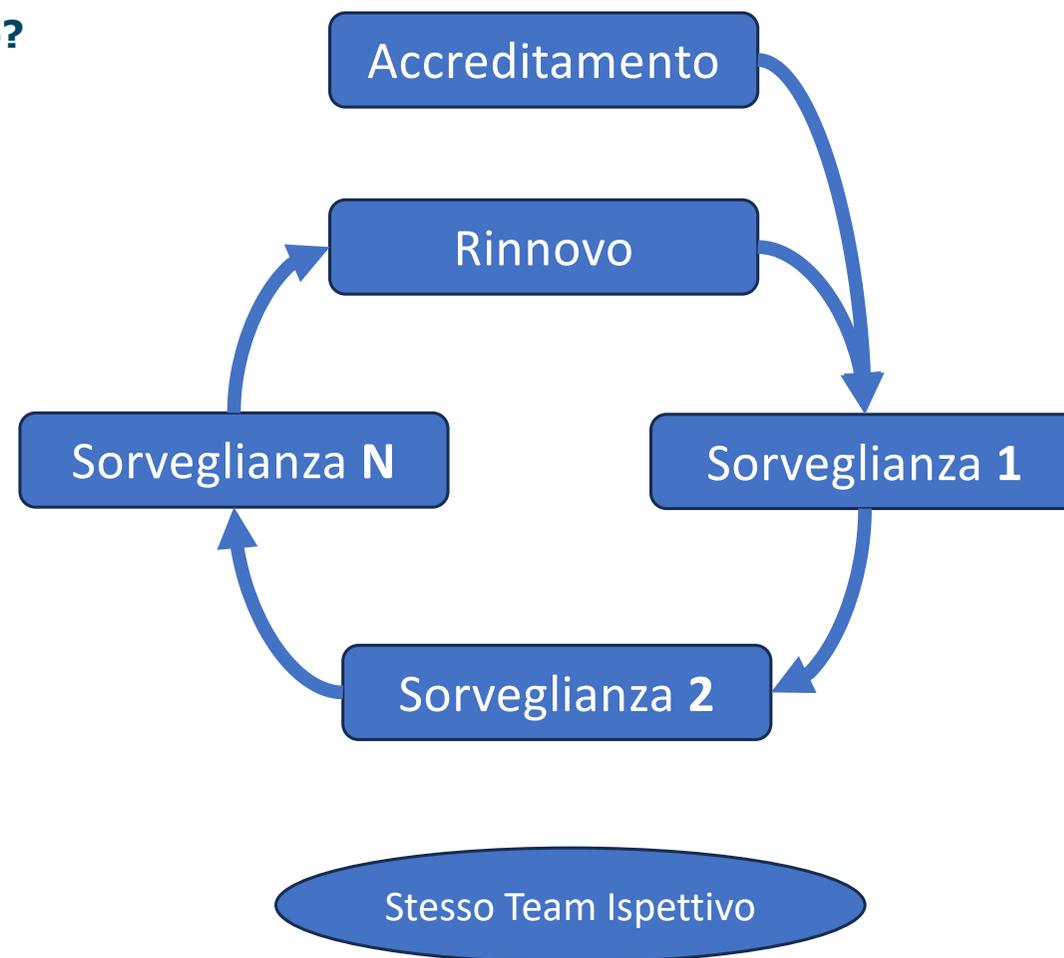
# Pianificazione sorveglianze programmate

**Stefania Di Taranto**

Addetta Programmazione Dipartimento Laboratori di taratura Accredia

**Torino, 15/02/2024**

## Sorveglianze programmate: Cosa sono?



## Sorveglianze programmate



TITOLO **REGOLAMENTO PER L'ACCREDITAMENTO DEI LABORATORI DI TARATURA**  
SIGLA **RG-13**  
REVISIONE **09**  
DATA **05-10-2022**

REDAZIONE  
IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO LABORATORI DI TARATURA  
APPROVAZIONE  
IL CONSIGLIO DIRETTIVO  
AUTORIZZAZIONE ALL'EMMISSIONE  
IL DIRETTORE GENERALE  
ENTRATA IN VIGORE  
01-02-2023

ACCREDIA

1/55

Dipartimento  
Laboratori di Taratura

**Frequenza** definita sull'esito dell'analisi del rischio del Dipartimento:

- 1a sorveglianza - **entro 12 mesi** dalla delibera di primo accreditamento/rinnovo
- 2a sorveglianza - **entro 18 mesi** dalla visita precedente

**Campionamento** dei settori metrologici (copertura dello scopo di accreditamento)

**Modalità:**

- **presenza**
- **da remoto**
- **mista** (parte in presenza parte in remoto)

Almeno una sorveglianza deve essere eseguita in presenza o mista

## Sorveglianze programmate



TITOLO **RAPPORTO DI VALUTAZIONE**

SIGLA **RV**

REVISIONE **09**

DATA **04-05-2021**

### 5. PIANIFICAZIONE ATTIVITÀ NEL SUCCESSIVO CICLO DI ACCREDITAMENTO

La programmazione delle attività di sorveglianza di seguito riportata è proposta sulla base dell'analisi dei rischi del Dipartimento che tiene conto anche dei fattori individuati dal Comitato di Indirizzo e Garanzia di ACCREDIA che li ha approvati.

I dettagli del piano di sorveglianze proposto per il prossimo quadriennio di accreditamento sono riportati nella seguente tabella:

Codice settore	Sede	VsC c/o Fornitore	Prima		Seconda		Terza (eventuale)	
			12-2022		06-2024		mm-aaaa	
Sistema	A		P. Pedone	1 GU	P. Pedone	1GU	N. Cognome	GU
SFO-01	EXT_A		G. Costanza	1 GU				
SFO-03	EXT_A				G. Costanza	1 GU		

Il ciclo di Accreditamento scade il **21-12-2025**

## Pianificazione ed Organizzazione delle visite di **Sorveglianza**



## Notifica



RAG. SOCIALE  
INDIRIZZO  
Italia  
c.a.  
Email: abcd@uxyz.it

### NOTIFICA E PIANO DI VISITA (MD-09-02-DT rev. 02)

Ns. ref.: DT2024NOTXXX

Torino, AAAA-MM-GG

Oggetto: Pratica di Sorveglianza

Si comunica con la presente che, nell'ambito dell'attività di ACCREDIA Dipartimento Laboratori di Taratura, è prevista presso il Vostro Laboratorio di Taratura, a seguito di una visita che avrà luogo i giorni:

2024-03-07  
2024-03-08

e riguarderà la pratica in oggetto.

La visita verrà effettuata dal gruppo di valutazione, composto da 2 persona/e per una durata di 1,5 giorno/i.

La visita verrà svolta:

- in presenza  
 in remoto  
 in modalità mista (parte in presenza e parte in remoto)

#### VISITA IN PRESENZA (o parte di una visita in modalità mista)

Vi chiediamo di fornire ai ns. Ispettori, in occasione della "riunione iniziale", dettagliate informazioni sui rischi specifici presenti nell'ambiente in cui dovranno operare e le misure di prevenzione e di emergenza da Voi adottate in relazione alle attività svolte, compresi i DPI previsti e disponibili, come dal Decreto Legislativo 81/08.

Vi informiamo che gli Ispettori ACCREDIA non introducono rischi specifici, se non quelli correlati con la propria presenza sui luoghi di lavoro, quali possono essere, per esempio, possibili distrazioni dalle mansioni specifiche degli operatori a fronte di eventuali domande poste agli stessi.

Si richiede di trasmettere il modulo MD-19 "INFORMAZIONI SUI RISCHI SPECIFICI ESISTENTI NELL'AMBIENTE DI LAVORO E MISURE DI TUTELA (art. 26 comma 1 e comma 2 d.lgs. n. 81/2008)" debitamente compilato.

#### VISITA IN REMOTO (o parte di una visita in modalità mista)

Si precisa che:

- sono confermati gli accordi di riservatezza tra il CAB e ACCREDIA;
- la valutazione deve essere condotta mediante interviste, condivisione dei documenti sullo schermo e/o inquadramento mediante webcam (visione istantanea);
- non può essere effettuata alcuna registrazione audio o video delle attività di verifica in corso, né tantomeno conservazione o diffusione di registrazioni;

La valutazione verrà condotta preferibilmente mediante condivisione dei documenti sullo schermo (sola lettura). Tuttavia qualora si rendesse necessaria la trasmissione di documenti dal CAB ai componenti del GVI, questo avverrà nel rispetto delle politiche del CAB, fermo restando l'impegno alla riservatezza del team ACCREDIA. A conclusione della valutazione, ciascun componente del GVI eliminerà dal proprio computer i documenti ricevuti, fatto salvo i Certificati di Taratura campionati ed eventuali documenti allegati alla checklist.

Si invita il CAB a prendere visione del documento MD-09-01 DT "VALUTAZIONI DA REMOTO: INFORMATIVA AI SENSI DELL'ARTICOLO 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO SULLA PROTEZIONE DEI DATI N. 2016/679 (GDPR)."

### Composizione del Gruppo

Ispettore Coordinatore e Ispettore di Sistema (Laura LO GUZZO)  
Ispettore Tecnico (Girolamo COSTANZA)

### Grandezze e Settori Metrologici oggetto della valutazione

FORZA [SFO-01] Macchine di prova  
FORZA [SFO-01] Macchine di prova

### Ispettore Tecnico

COSTANZA  
COSTANZA

### Obiettivi ed estensione della visita

1. Determinare il grado di conformità del sistema di gestione rispetto ai requisiti applicabili e indicare occasioni di miglioramento. Riferimenti: Documentazione del Sistema di Gestione
2. Verificare l'applicazione del Sistema di Gestione mediante:
  - a) Esame delle registrazioni;
  - b) interviste al personale coinvolto;
  - c) osservazioni di attività in corso.
3. Verificare la rintracciabilità dei dati e dei Certificati di Taratura emessi.
4. Verificare l'attuazione e l'efficacia delle azioni correttive messe in atto per gestire i rilievi sollevati nelle visite su campo/in remoto precedenti e/o nell'esame della documentazione.
5. Verificare il corretto utilizzo del marchio ACCREDIA e il riferimento allo stato di CAB accreditato.
6. Verificare la predisposizione ed il rispetto del programma di partecipazione a PT/ILC.
7. Verificare il raggiungimento dei requisiti di ACCREDIA in materia di taratura istantanea.
8. Verificare la competenza tecnica tramite le seguenti tarature e/o accertamenti tecnici:

(SFO-01): Taratura di una Macchina Prove Materiali e di un Martindale presso Cliente.  
Il campo di misura sarà stabilito sul posto.

Si precisa che parte delle attività di valutazione si svolgeranno presso la Sede del Cliente:

RAGIONE SOCIALE:  
INDIRIZZO:

# Notifica

Programma della visita (sarà confermato nella riunione iniziale):

Giorno   07-03-2024		
<input checked="" type="checkbox"/> PRESENZA Ispettore G. Costanza		<input type="checkbox"/> REMOTO Ispettore
Ora	Partecipanti richiesti	Attività
13:00	Gruppo valutazione e Rappresentanti del CAB	Riunione iniziale e Valutazione
Da definire	Gruppo valutazione e Rappresentanti del CAB	Valutazione
16:30	Gruppo valutazione	Predisposizione Rilievi e Giudizio Sintetico
17:00	Gruppo valutazione e Rappresentanti del CAB	Sospensione attività

Giorno   08-03-2024		
<input checked="" type="checkbox"/> PRESENZA Ispettore G. Costanza + L. Lo Guzzo		<input type="checkbox"/> REMOTO Ispettore
Ora	Partecipanti richiesti	Attività
8:45	Gruppo valutazione	Preriunione iniziale (se applicabile)
9:00	Gruppo valutazione e Rappresentanti del CAB	Ripresa attività
Da definire (1 ora massimo)	Gruppo valutazione e Rappresentanti del CAB	Pausa pranzo
Da definire	Gruppo valutazione e Rappresentanti del CAB	Valutazione
16:30	Gruppo valutazione	Predisposizione Rilievi e Giudizio Sintetico
17:00 (1 ora massimo)	Gruppo valutazione e Rappresentanti del CAB	Presentazione Rilievi e Giudizio sintetico

Il Funzionario Tecnico  
(Laura LO GUZZO)

Da restituire ad ACCREDIA Dipartimento Laboratori di Taratura per l'accettazione della data e della composizione del gruppo di valutazione

Spazio riservato al CAB

**RAGIONE SOCIALE**

Il CAB è tenuto a confermare nel corso della valutazione su campo la presenza di:

- Direzione: .....
- Direzione Tecnica (esempio Responsabile, Sostituto **etc**): .....
- Personale incaricato per il Sistema di Gestione : .....
- Operatori tecnici del CAB, diversi da quelli proposti nella precedente valutazione quando applicabile: .....
- Operatori dedicati alle tarature interne: .....

Nel caso in cui la visita si svolga in remoto, il CAB è tenuto a confermare che l'infrastruttura informatica sia idonea per eseguire la valutazione in oggetto e che ci sia la disponibilità di webcam per l'osservazione diretta delle attività in corso. Indicare la piattaforma elettronica di collegamento che verrà utilizzata: .....

Nel caso in cui durante la valutazione si verificano problemi di connessione, si applica quanto previsto al paragrafo 53.1 "Interruzione della visita" nel Regolamento RG 13 in vigore.

Si richiede l'autorizzazione all'utilizzo del mezzo proprio da parte degli ispettori per il percorso di seguito indicato:

NOME COGNOME - PERCORSO - KM (A/R)  
 NOME COGNOME - PERCORSO - KM (A/R)  
 NOME COGNOME - PERCORSO - KM (A/R)

SI  NO

Data: \_\_\_\_\_ Firma: \_\_\_\_\_



## Pianificazione ed Organizzazione delle visite di Sorveglianza

---

### Comunicazione mail con conferma di:

- **disponibilità del team ispettivo di date ed orario**
- **eventuali esigenze logistiche (hotel, spostamenti sede lab – stazione)**
- **accertamenti sperimentali**  
(se taratura in esterno > **indirizzo cliente**)
- (Autorizzazione uso auto per team ispettivo direttamente in Notifica Piano Visita).

Possibilmente tutte e queste informazioni nella stessa mail di risposta.

- **Team ispettivo stessi giorni/periodo**
- **Coordinatore chiude la visita**
- **Rispettare le scadenze!** (Scadenza  $\pm$  1 mese)

**Qualsiasi altra informazione va discussa direttamente con il FT di riferimento**

## Pianificazione ed Organizzazione delle visite di Sorveglianza

### ORGANIZZAZIONE SORVEGLIANZE - ACCREDIA TARATURE



Stefania Di Taranto

lunedì 08/01/2024 17:19

Buon pomeriggio,

Con riferimento all'oggetto della presente sono a chiedere conferma delle date e degli accertamenti sperimentali proposti dal Team Ispettivo:

**Giovedì 7 Marzo 2024** Isp. Tecnico G. Costanza 0,5 gg in presenza, con inizio alle ore 13:00 circa c/o Cliente

**Venerdì 8 Marzo 2024** Isp. Tecnico G. Costanza + isp. Sistema L. Lo Guzzo 1 gg in presenza c/o Vs Sede

In merito all'accertamento sperimentale si propone la taratura di un Martindale e di una Macchina Prova Materiali a trazione presso Cliente, del quale resto in attesa di saperne l'indirizzo. Il campo di misura si stabilirà sul posto.

Resto a disposizione per eventuali chiarimenti e in attesa di Vs. cortese riscontro e con l'occasione Auguro Buon Inizio Anno.

Cordialmente

Stefania Di Taranto

**ACCREDIA**

L'ENTE ITALIANO DI ACCREDITAMENTO

**Grazie per aver partecipato!**